





PROCESO DE SUBSANACIÓN DE LA SOLICITUD DE INCENTIVOS



Una vez presentada la solicitud de incentivos, la Agencia Andaluza de la Energía lleva a cabo las **comprobaciones del cumplimiento de los requisitos exigidos** en las bases reguladoras por parte de las personas o entidades beneficiarias, así como el **análisis de los datos detallados en la solicitud**.

Como resultado de dicha comprobación, se procede emitiendo resolución del incentivo solicitado o identificando incumplimiento en los requisitos exigidos para ser beneficiario y/o defectos o carencias en la solicitud. En este último caso, es cuando la Agencia inicia el **proceso de SUBSANACIÓN**.

La subsanación se inicia a instancia de la Agencia, comunicando al beneficiario del incentivo o a la empresa colaboradora que le representa, a través Notific@, **OFICIO DE SUBSANACIÓN**, en el que se detalla:

- Incumplimiento/s, la/s deficiencia/s o carencia/s identificada/s en la solicitud.
- **Deficiencia/s en el documento de Otorgamiento**, para el caso de beneficiarios representados por empresas colaboradoras.

Para solventar lo detallado en el oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de** incentivos y visualiza el expediente en estado **SUBSANACIÓN**.



A continuación detallamos las posibles tipologías de subsanaciones en función del incumplimiento / deficiencia / carencia identificada:

- 1. <u>Identificación SOLO defectos y/o carencias en la solicitud de incentivo, sin necesidad de</u> <u>modificar datos en la herramienta telemática de tramitación, ni aportar documentación.</u>
- 2. <u>Identificación SOLO defectos y/o carencias en la solicitud de incentivo, necesitando acceder a la herramienta telemática de tramitación para aportar nuevos datos o verificar los existentes.</u>
- 3. <u>Identificación de incumplimiento así como defectos y/o carencias en la solicitud de</u> <u>incentivo</u>.

SOLICITUD DE INCENTIVOS / Ayuda para subsanar Documento actualizado a 21/02/2019







- 4. Identificación SÓLO Incumplimiento ante requisitos para ser beneficiario.
- 5. Identificación de defectos y/o carencias SÓLO en el documento Otorgamiento.
- 6. <u>Identificación de Incumplimiento en requisitos para ser beneficiarios, defectos y/o</u> <u>carencias en la solicitud de incentivos y en el documento Otorgamiento.</u>





Identificación <u>SOLO</u> defectos y/o carencias en la solicitud de incentivo, sin necesidad de modificar datos en la herramienta telemática de tramitación, ni aportar documentación.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por **defectos y/o carencias en la solicitud**, indicando **los datos comprobados** donde se localiza el defecto y/o carencias, así como **cómo actuar** para la corrección de dicha incidencia:



Agencia Andaluza de la Energía CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO





Empresa solicitante: Dirección empresa:

Asunto: Notificación de requerimiento de subsanación solicitud de incentivo con número de expediente

En relación con su solicitud de incentivo acogido a la Orden de 23 de diciembre de 2016, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de incentivos para el desarrollo energético sostenible de Andalucía en el período 2017-2020, con número de expediente arriba referenciado, se observa lo siguiente:

Defecto y/o carencia en la solicitud:

-- Analizada la solicitud y una vez comprobados

Para identificar lo detallado en la/s incidencia/s, ejecute en la aplicación informática de la solicitud la acción 'Subsanar' del expediente referenciado, pulse 'Descargar solicitud' y analice los datos contenidos en ella.

Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo** y pulse sobre FIRMAR SUBSANACIÓN:

SOLICITUD DE INCENTIVOS / Ayuda para subsanar Documento actualizado a 21/02/2019





Solicitudes po	Num. Proyecto © NIF Beneficiario ©	Solicitante 0	Denominación 0	Estado: 0	
0	_	1 de 1	D I III 10 V	SUBSANACION	Subsanación

Pulse sobre DESCARGAR ORIGINAL y compruebe que los datos recogidos en la solicitud son conformes a la actuación incentivada:

Solicitud		Usuario:	
Firmar Subsa			
5	ie ha generado correctamente el documento a firmar. Por favor, descárguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firmar para f	irmarlo y presentar su solicitud.	

Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

Solicitud		Usuario:
Firmar Subsana		
Se ha	a generado correctamente el documento a firmar. Por favor, descàrguelo y con	sùltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firmar para firmarlo y presentar su solicitud.







Identificación SOLO defectos y/o carencias en la solicitud de incentivo, necesitando acceder a la herramienta telemática de tramitación para aportar nuevos datos o verificar los existentes.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por **defectos y/o carencias en la solicitud**, indicando **los datos comprobados** donde se localiza el defecto y/o carencias así como se detalla **cómo actuar** para la corrección de dicha incidencia:

JUNTI DE AMORIZEIS	Agencia Andaluza de la Energia CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO	Andalucia se mueve con Europa	
	Empresa Direcció	a solicitante: n empresa:	
Asunto: No expediente	tificación de requerimiento de subsanació	on solicitud de incentivo	o con número de
En relación o que se apru energético s referenciado	con su solicitud de incentivo acogido a la C leban las bases reguladoras para la con ostenible de Andalucía en el período 2017 , se observa lo siguiente:	rden de 23 de diciembre cesión de incentivos pa -2020, con número de e	e de 2016, por la ara el desarrollo expediente arriba
Defecto y/o c	carencia en la solicitud:		
Analizada	a la solicitud y una vez comprobados		
Doborá vori	ficar y modificar on su caso, la informació	n introducida on ol oitod	o apartado do su
solicitud (pe solicitud), y	istaña "Emplazamiento/Ubicación" habilit guardarla.	ada en la aplicación in	nformática de su

Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo**, en concreto a las **pestañas de datos**, para aportar nuevos datos a la solicitud de incentivo o corrobore los existentes.

Pulse SUBSANAR:

Solicitudes	presentadas					
Info	Num. Proyecto 🗢	NIF Beneficiario O	Solicitante ¢	Denominación ©	Estado: 0	es
0					SUBSANACIÓN	Ø €
			1 de 1	II		

Se le habilitarán los campos referenciados en el oficio de subsanación para su corrección.







A continuación mostramos ejemplos según las deficiencias detectadas:

A) Defecto y/o carencia en datos asociado al **DOMICILIO DE EMPLAZAMIENTO**:

dentificación de la pestaña de datos	
ROBALOR DISTRICT PRESENTACE RESULTS RESULTS	
Les campos marcados con () son de camplimentación obligatoria simpor que se histopicton a service a service de la campion marcados () service de la campion de la campion marcados () service de la campion de la campion marcados () service de la campion de la campion marcados () service de la campion de la campion marcados () service de la campion	
CULIRIDADO Dencicilos Canatoral Satos emplozamiento	Identificad de la incidence
Tipo de via [*] Nombre de la via [*] Nimero Nimero Otras Datos Letra Km Bioque Portal Escalera Planta ATICO * Puenta Pais [*] Provincia * Cod. Postal * * *	detallad
Adverse Latestral Referencia catastral Adv de construcción del edificio	
Metros cuadados utiles NOTA: Accede a la <u>Sede electócicas del Catasto</u> para consultar sus datos catastrales.	
	rdar

Datos habilitados para revisar según lo establecido en el oficio de subsabanción

Para el caso de vivienda habitual, el domicilio tiene que coincidir exactamente con la que consta en el Padrón municipal (se puede conocer pidiendo el certificado de empadronamiento) o el que consta en el DNI del beneficiario.

B) Defecto y/o carencia en datos asociado a **DATOS BANCARIOS**:

Identificación de la pestaña de datos	
BORRADOR DOGRAMENTO PREJENTADA SUBJANACÓR EN TRÁMITE RESULTA	
1 Los campos marcados con (*) son de cumplimentación obligatoria siempre que se encuentren activos.	
Subnanación otros datos 📀 > Documentación	
Analizada su solicitud, se identifica en el apartado 3. "DATOS BANCABIOS (PARA LOS CASOS DE CESION PARCIAL DEL DERECHO DE COBIO O EN LOS QUE LAS ENTIDADES COLABORADORAS NO REPRESENTEN A LAS PERSONAS O ENTIDADES BENEFICIARAS Y que los datos relativos a "IBAN, Editod y Domicilo" corresponde a los datos declarados en la solicitud de colaboracion: de la entidad colaboradora. Dado que el importe de la inversión de la actuación (IVA excludid) el sigual o superior a 11.000 encio, los datos de la el cuenta banarata de la persona beneficiaria son necesarios para realzar el pago, mediante transferencia, de la parte del incentivo cuyo derecho de cobio no ha sido cedido a la entidad colaboradora, en virtud del apartado 21 d) del Cuadro Potors Bancarios	
I HAN (*) E577-7613-1655-2801-2567-1148 SWET I IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	Identificación de la incidencia
Provincia (*) Provincia (*) Código Postal (*) Código Postal (*)	detallada
Volver	I

Datos habilitados para revisar según lo establecido en el oficio de subsanación

Para finalizar, una vez revisados los datos conforme a lo establecido en el oficio de subsanación, pulse GUARDAR y después VOLVER.







Pulse FIRMAR SUBSANACIÓN:

Solicitude	s presentadas					
Info	Num. Proyecto 0	NIF Beneficiario O	Solicitante 0	Denominación O	Estado: 0	
0					SUBSANACIÓN	🛛 🖌 🗉
			1de1			

Pulse sobre DESCARGAR ORIGINAL y compruebe que los datos recogidos en la solicitud son conformes a la actuación incentivada.

Si se modifican datos que afecten a la intensidad del incentivo, como puede ser el año de construcción del edificio que va asociado a las intensidades específicas del incentivo, debe revisar los datos de la solicitud atendiendo a la modificación realizada.

Solicitud		Usuario:	
Firm	ar Subsana		
	Se ha generado correctamente el documento a firmar. Por favor, descárguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firmar pe	ara firmarlo y presentar su solicitud.	

Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

Solicitud			Usuario:	
Firmar Subsana				
Se	ha generado correctamente el documento a firmar. Por favo	or, descàrguelo y consultelo pulsando el botón Descargar Original	I. Si todo es correcto pulse el botón Firmar para firmario y presentar su	solicitud.







Identificación de incumplimiento así como defectos y/o carencias en la solicitud de incentivo.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por **defectos y/o carencias en la solicitud**, así como por la **identificación de incumplimientos**, y en ambos casos se detalla cada incidencia así **como el proceder para subsanarlas**.



Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo** y pulse sobre SUBSANAR:

solicitudes pri	esentadas					
Info	Num. Proyecto 0	NIF Beneficiario 0	Solicitante 0	Denominación 0	Estado: 0	*cciones
0					SUBSANACIÓN	

Se le habilitarán los campos referenciados en el oficio de subsanación para su corrección.

Para subir la documentación solicitada pulse SELECCIONAR:

🗥 El nombre del documento pdf no podrá contener espacios, ni símbolos ni guiones.







BORRADO	DR BOR CON	RADOR PTE, FIRMA OTORGAMENTO	PRESENTADA	BSANACIÓN EN TRÁMIT	E
Los campos marcados con (*) s	son de cumplimentación obligato	ria siempre que se encuentren activos.			
yecto númer	CION SOSTENIBLE	Decomposite	Decomentación		
- Tino de desumentes Co	antificanda da Masian da Auton émit	en l'Insidemple: l'her ver energitades las dates energi	hadanda autoránica en obrana sua en encontra al e	enieste een dieke eenenieme	
Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce	ertificado de Hacienda Autonómi ertificado de la Seguridad Social	ca Incidencia: Una vez consultados las datos con Incidencia: Una vez consultados las datos relativo	hacienda autonómica se observa que no se encuentra al c os a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al	orriente con dicho organismo. corriente con dicho organismo.	
Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce umentación	ertificado de Hacienda Autonómi ertificado de la Seguridad Social	ca Incidencia: Una vez consultados las datos con Incidencia: Una vez consultados las datos relativo	hacienda autonómica se observa que no se encuentra al c s a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al	orriente con dicho organismo. corriente con dicho organismo.	
Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce smentación Documento Requi	ertificado de Hacienda Autonómi ertificado de la Seguridad Social verido	ca Incidencia: Una vez consultados las datos con Incidencia: Una vez consultados las datos relativo Nombre Archivo	haclenda autonómica se observa que no se encuentra al s a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al Hash Documento	orriente con dicho organismo. corriente con dicho organismo.	Incorporado
Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce Tipo de documento: Ce mentación Documento Requi CERTIFICADO DE LA SEGU	ertificado de Hacienda Autonòmi ertificado de la Seguridad Social verido JRIDAD SOCIAL	ca Incidencia: Una vez consultados las datos con Incidencia: Una vez consultados las datos relativo nombre Archivo	haclenda autodonica se observa que no se encuentra al en a la Españdad Social se observa que no se encuente al	orriente con dicho organismo. corriente con dicho organismo. • Seleccionar	Incorporado X

Si la documentación se ha subido correctamente, se mostrará:

lud			ie exversion tanga
BORRADOR BO	MRADOR PTE FIRMA MPLETO OTORGAMENTO	PRESENTADA	EN TRÀMITE
Los campos marcados con (*) son de cumplimentación obligat	toria siempre que se encuentren activos.		
	Documentación	i a subsanar 📀 💙 Documentación	
	Documentación	1 a subsanar O Documentación	
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia	Documentación nica Incidencia: Una vez consultados las datos con h I Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	a subsanar ⊘ Documentáción acienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente co	dicho organismo. n dicho organismo.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Oocumentación	Documentación Cocumentación Cocumen	a subsanar >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	dicho organismo. n dicho organismo.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Sepunidad Socia Documentación Documento Requerido	Documentación nica Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo	a subsenar >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	dicho organiamo. nicho organiamo. Incorporat
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonom Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Documentación Cocumento Requerido CERTERICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	Documentación nice (Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Il Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo SSS POF	Subsanar Conversité com Conversité Conversité Conversité	dicho organismo. nticho organismo. Incorporat
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Documento: Requirido CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICA	Documentación nica Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo SSS PDF AUTONICA IDA PDF	A subsense? Commentatición adelenda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con a la Esquiridad Social se observa que no se encuentra al corriente co Hash Documento //YnigyRmybgZeh/Lidk/CSgFC8c dZZc/28yg0158ba1ku/byF8iDOV*a	dicho organiamo. dicho organiamo. dicho organiamo. dicho organiamo. incorporat organiamo. v

Si desea comprobar que los documentos subidos se visualizan correctamente, pulsa sobre la lupa:

			Usuario
BORRADOR	BORRADOR COMPLETO	PRESENTADA	EN TRÂMETE
Los campos marcados con (*) son de cumplimentación obli	igatoria siempre que se encuentren activos.		
	Decumentation		
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autor	nómica Incidencia: Una vez consultados las datos con h	acienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con di	cho organismo.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autor Tipo de documento: Certificado de la Seguridad So	nómica Incidencia: Una vez consultados las datos con h scial Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	aclenda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con di a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente con	cho organismo. dicho organismo.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autor Tipo de documento: Certificado de la Seguridad So Documentación	bocumentación denica Incidencia: Una vez consultados las datos cen h scial Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	actienda subcontenido se observa que no se encuentra al contiente con di a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente con	cho organismo. dicho organismo.
Tipo de documento: Certificado de lacienda Autor Tipo de documento: Certificado de la Seguridad So DocumentoSet Documento Requirido	Nombre Archivo	a souvernité provincient de la contentra de la contentra de contentra de la contentra d	cha organisma. dicha organisma. Incorporado
Tipo de decumente: Certificado de Haciendo Autor Tipo de decumente: Certificado de la Seguridad So Documentaliste Documento Requerido CERTEFICADO DE LA SECURENZO SOCIAL.	Nomine Archive Society Projektick Univ ver consultation lan datas en feldevor island Projektick Univ ver consultation lan datas infektive Nomine Archive SSS PDF	An excent of the procession of the second state of the second stat	oho organisma. dicho organismo. Incorporado
Tipo de decumento: Centificado de Hosiando Autor Tipo de documento: Centificado de la Seguridad So Documentositon Documentos Requirido CENTERCADO DE LA SEGURIDOS SOCIAL CERTERCADO DE LA SEGURIDOS SOCIAL	Nontrin Activo Nontri Activo Nontri Activo Nontri Activo Autoroxa Activo Autoroxa Activo	An anomalo Company and the second sec	ohe organisme. diche organisme. Incorporado Q V

Una vez subida la documentación solicitada, pulse VOLVER.

Pulse FIRMAR SUBSANACIÓN:







Pulse sobre DESCARGAR ORIGINAL y compruebe que los datos recogidos en la solicitud son conformes a la actuación incentivada:

			Usuari	0:
Firmar Subsana				
Se ha generado corr	ectamente el documento a firmar. Por favor, descárguelo y	consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es corr	ecto pulse el botón Firmar para firmarlo y preser	tar su solicitud.

Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

Electric Protocology			estano.
Primar Subsana			
Se ha genera	do correctamente el documento a firmar. Por favor, descárguelo y consi	iltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firmar para fim	narlo y presentar su solicitud.







Identificación SÓLO Incumplimiento ante requisitos para ser beneficiario.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por la **identificación de incumplimientos**, donde se identificará el requisito que no se cumple, así como el **proceder para subsanarlo**.



Agencia Andaluza de la Energía CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO





Empresa solicitante: Dirección empresa:

Asunto: Notificación de requerimiento de subsanación y de plazo para formular alegaciones solicitud de incentivo con número de expediente

En relación con su solicitud de incentivo acogido a la Orden de 23 de diciembre de 2016, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de incentivos para el desarrollo energético sostenible de Andalucía en el período 2017-2020, con número de expediente arriba referenciado, se observa lo siguiente:

Una vez efectuada la comprobación del cumplimiento de los requisitos que deben reunir los solicitantes de incentivos conforme a lo establecido en el artículo 3 de las bases reguladoras tipo y en los apartados 4 y 14 del Cuadro Resumen, se observa el siguiente incumplimiento:

-- "La persona/entidad solicitante no se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones

"En relación con esta circunstancia, podrá efectuar las alegaciones que estime oportunas, y/o acreditar, en su caso, que no concurre dicho incumplimiento mediante el correspondiente certificado

El referido documento deberá presentarse ante el Registro Telemático Único, a través de la plataforma informática de tramitación de las solicitudes de incentivos."

Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo** y pulse sobre SUBSANAR:



Se le habilitarán los campos referenciados en el oficio de subsanación para su corrección. Para subir la documentación solicitada pulse SELECCIONAR:

🗥 El nombre del documento pdf no podrá contener espacios, ni símbolos ni guiones.







	BORRADOR	BORRADOR COMPLETO	PTE. FIRMA OTORGAMIENTO	PRESENTADA	SUBSANACIÓN	EN TRÁMITE	
Los camp	pos marcados con (*) son de cumplimen	itación obligatoria siempre que se e	ncuentren activos.				
Proyecto númer	CONSTRUCCION SOSTENIBLE		Documentación a r	ubenner O Documentación			
A	Tipo de documento: Certificado de Hacie	enda Autonómica Uncidencia: Una s	vez consultados las datos con hacie	nda autonómica se observa que no se encuent	ra al corriente con dicho organi	ismo	
A ::	Tipo de documento: Certificado de Hacie Tipo de documento: Certificado de la Seç	enda Autonómica Incidencia: Una e guridad Social Incidencia: Una vez	rez consultados las datos con hacie consultados las datos relativos a la	nda autonómica se observa que no se encuen Seguridad Social se observa que no se encue	ra al corriente con dicho organ ntra al corriente con dicho orga	ismo. anismo.	
A : T	Tipo de documento: Certificado de Hacie Tipo de documento: Certificado de la Seç	enda Autonómica Incidencia: Una e guridad Social Incidencia: Una vez	rez consultados las datos con hacie consultados las datos relativos a la	nda autonómica se observa que no se encuen Seguridad Social se observa que no se encue	ra al corriente con dicho organ ntra al corriente con dicho orga	ismo. Inismo.	
Documentación	Tipo de documento: Certificado de Hacie Tipo de documento: Certificado de la Seg Documento Requerido	enda Autonómica Incidencia: Una v gundad Social Incidencia: Una vez	rez consultados las datos con hacie consultados las datos relativos a la nbre Archivo	nda autonómica se observa que no se encuer Seguridad Social se observa que no se encue Hash Documento	ra al corriente con dicho organ ntra al corriente con dicho orga	ismo.	Incorporado
Documentación	Tipo de documento: Certificado de Hacia Tipo de documento: Certificado de la Seg Documento Requerido TIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	anda Autonómica Incidencia: Una guridad Social Incidencia: Una vez	vez consultados las datos con hacie consultados las datos relativos a la nbre Archivo	nda autonómica se observa que no se encuer Seguridad Social se observa que no se encue Hash Documento	ra al corriente con dicho organ ntra al corriente con dicho orga	isma. inisma.	Incorporado X

Si la documentación se ha subido correctamente, se mostrará:

			ie more on tanga
BORRADOR	DRRADOR PTE FIRMA OMPLETO OTORGAMENTO	PRESENTADA	EN TRÀMITE
Los campos marcados con (*) son de cumplimentación obligat	toria siempre que se encuentren activos.		
-			
	Documentación	a subsanar 🛇 🖒 Documentación	
	Documentación	a subsanar 🛇 💙 Documentación	
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia	Documentación nica Incidencia: Una vez consultados las datos con ha al Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	a subsanar 🖉 🔪 Documentación cienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente co	dicho organismo. n dicho organismo.
Tipo de documento: Cartificado de Nacionda Autordo Tipo de documento: Cartificado de la Seguridad Socia Ocumentación	Documentación nice Incidencia: Una vez consultados las datos con h II Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	a subsentar D Documentación cienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente co	diche organisme. n diche organisme.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonóm Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Documento:Certificado de la Seguridad Socia Documento:Reguerido	Documentación nice Incidencia: Una vez consultados las datos relativos II Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo	a subsentar b Commentation clanda autondenica se observà que no se encuentra al corriente con a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente co blash Documento	dicho organismo. n dicho organismo.
Tipo de documente: Cartificado de Nacional Autoralm Tipo de documento: Cartificado de la Seguridad Socia Documentación Documento Requirido CERTIFICADO DE LA SEGURIDAO SOCIAL	Bocumentactón nice Incidencia: Una vez consultados las datos con h I Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo SSS PDF	a subsentar	dicho organismo. n dicho organismo.
Tipo de documento: Certificado de Haciende Autorión Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Cocumentación Cocumento Requerido CERTIFICADO DE LA SEGURIDA SOCIAL CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICA	Bocumentactón Inice Incidencia: Una vez consultados las datos con In I Incidencia: Una vez consultados las datos relativos Nombre Archivo SSS PDF AUTONCMICA PDF	a subsettar D Documentación cienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con a la Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente co Mash Documento //hfik/Rmgca2ehYL.dkV/C5gFCke d22:c3kg/0158bahw2y4F80CYFe	dicho organismo. n dicho organismo. Incorpor Q 0 Q 0 V V

Si desea comprobar que los documentos subidos se visualizan correctamente, pulsa sobre la lupa:

d			Valuaria
BORRADOR	ORRADOR MPLETO OTORGAMENTO	PRESENTADA	EN TRÄMITE
Los campos marcados con (*) son de cumplimentación obliga	itoria siempre que se encuentren activos.		
	Documentación	a subsanar 🗢 🗦 Documentación	
	Documentación	a subsanar O > Documentación	
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonón Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia	Documentación nica Incidencia: Una vez consultados las datos con hu al Incidencia: Una vez consultados las datos relativos	a subsanar O Documentación clendá autonómica se observa que no se encuentra al corriente con di fa Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente con d	ho organismo. Echo organismo.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonón Tipo de documento: Certificado de la Segundad Sociu Documentoción	Coccumentación nica Incidéncia: Una vez consultados las datos relativos al Incidéncia: Una vez consultados las datos relativos	a subaansa ODocumenteción cienda autonómica se observa que no se encuentra al corriente con di fa Seguridad Social se observa que no se encuentra al corriente con	ho organismo. Echo organismo.
Tipo de documento: Certificado de Haciendo Autonom Tipo de documento: Certificado de la Begoridad Socia Documento: Requesido Documento: Requesido	Documentación eles holdencia: Una vez consultación las distas relativos al holdencia: Una vez consultación las datos relativos Nombre Archivo	a tolkant b Characteristic	de organisme. Icho organismo. Incorporado
Tipo de documento: Certificado de Haciendo Autonom Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Documento Regunido CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIA.	Documentación in a l Incidencia: Una var consultación las datos relativos il Incidencia: Una var consultación Las datos relativos Nombre Archivo SSS PDF	e utokane	ho organiana. Icho organiana.
Tipo de documento: Certificado de Hacienda Autonom Tipo de documento: Certificado de la Seguridad Socia Documento Regunido CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICIA	Focumentación ina j lexidencia: Una vas consultados las datos con h di lexidencia: Una vas consultados las datos relativos solutiones Archivo SSS PGF Autonomico APGF	e utokaner	be organisme. Incorporate Incorporate Incorporate

Una vez subida la documentación solicitada, pulse VOLVER.

Pulse FIRMAR SUBSANACIÓN:









Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

Solicitud			Usuario:
Firmar St	ubsana		
	Se ha generado correctamente el documento a firmar. Por favo	or, descârguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Fi	irmar para firmarlo y presentar su solicitud.
			Part of the second s







Identificación de defectos y/o carencias SÓLO en el documento Otorgamiento.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por **defectos y/o carencias en el documento Otorgamiento**, documento necesario para poder presentar la solicitud de incentivo por parte de una entidad colaboradora que actúa en representación del beneficiario, indicando el defecto y/o carencia y **cómo proceder para subsanarlo**.



- Defectos y/o carencias en la solicitud.

-- Analizado su documento de Otorgamiento de la representación de la entidad colaboradora y cesión de derechos de cobro (Anexo IA), se identifica

Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo** y pulse sobre GENERAR DOCUMENTO OTORGAMIENTO:



Una vez generado de nuevo el otorgamiento (otorgamiento subsanación), siga los pasos para la generación del otorgamiento tal y como lo hizo en solicitud. Para ello, le facilitamos acceso a la pregunta frecuente









¿cómo genero el otorgamiento de representación de mi cliente?.

Aportado el Otorgamiento Subsanado, pulse FIRMAR SUBSANACIÓN:

NIF Beneficiario ©	Solicitante O	Denominación O	Estado: 0	Ac
			SUBSANACIÓN	🔺 💶 🖌 🔇
				SUBSAVACIÓN

Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

-		Usuario:	
Firmar Subsana			
Se h	a generado correctamente el documento a firmar. Por favor, desc	árguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firmar para firmarlo y presentar s	u solicitud.







Identificación de incumplimiento en requisitos para ser beneficiarios, defectos y/o carencias en la solicitud de incentivos y en el documento Otorgamiento.

En este caso recibirá un oficio de subsanación donde se indica que la subsanación se inicia por defectos y/o carencias en la solicitud, incumplimiento de los requisitos exigidos para ser beneficiarios y defectos y/o carencias en el documento Otorgamiento, así como cómo actuar para la corrección de dichas incidencias:



Recibido este oficio de subsanación, acceda a **Tramita tu solicitud de incentivo** y pulse sobre SUBSANAR:



Se le habilitarán los campos referenciados en el oficio de subsanación para su corrección. **SOLICITUD DE INCENTIVOS / Ayuda para subsanar**16
Documento actualizado a 21/02/2019







Para subir la documentación solicitada pulse SELECCIONAR:

A El nombre del documento pdf no podrá contener espacios, ni símbolos ni guiones.

	Agencia Andaluza de la Energía CONSELERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y COMERCIO					Andalucia se mueve can Europa	Andalucia es m Pegrana para e Desarrollo Energión Sentenible de Andal
licitud						Usuario: [SOLO	PRUEBAS] ENTIDAD
	BORRADOR	BORRADOR COMPLETO O	PTE, FIRMA FORGAMIENTO	PRESENTADA	SUBSANACIÓN	EN TRÁMITE	
1 La	os campos marcados con (*) son de cumplimentació	obligatoria siempre que se encuentren a	tivos.				
Proyecto	número 1114320 - CONSTRUCCION SOSTENIBLE				_	_	
			Documentación a subsana	r 🙁 > Documentación			
A	Tipo de documento: Certificado de Hacienda / Tipo de documento: Certificado de la Segurida	utonómica Incidencia: Una vez consulta d Social Incidencia: Una vez consultado:	dos las datos con hacienda aut i las datos relativos a la Seguri	onómica se observa que no se encu tad Social se observa que no se en	entra al corriente con dicho organismo cuentra al corriente con dicho organismo	no.	
Documen	ntación						
(Documento Requerido	Nombre Archivo		Hash Documento			Incorporado
	CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL				+ S	eleccionar	×
U	CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICA				+ S	eleccionar	×
	_						
Maltan							

Si la documentación se ha subido correctamente, se mostrará:

Documentación				
Documento Requerido	Nombre Archivo	Hash Documento		Incorporado
CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SSS PDF	//Yh9yRmybqZehYLJokVC5gFClk=	Q 💼	×
CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICA	AUTONOMICA PDF	dZZcQlky011Sf8ai/Mw3yHF80OY=	Q 11	~

Si desea comprobar que los documentos subidos se visualizan correctamente, pulsa sobre la lupa:

Documento Requerido	Nombre Archivo	Hash Documento		incorporado
CERTIFICADO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SSS PDF	//YhityRmybqZehYLJukVC5gFCik=	Q (~
CERTIFICADO DE HACIENDA AUTONÓMICA	AUTONOMICA.PDF	dZZcQBg011SBaiAw3y4F8OOY=	Q	~

Una vez subida la documentación solicitada, pulse VOLVER.

Pulse GENERAR DOCUMENTO OTORGAMIENTO:

iolicitudes pr	esentadas					
Info	Num. Proyecto 0	NIF Beneficiario 0	Solicitante ©	Denominación O	Estado: 0	cciones
0					SUBSANACIÓN	

Una vez generado de nuevo el otorgamiento (otorgamiento subsanación), siga los pasos para la generación del otorgamiento, tal y como lo hico en solicitud. Para ello, le facilitamos acceso a la pregunta frecuente











¿cómo genero el otorgamiento de representación de mi cliente?.

Aportado el Otorgamiento Subsanado, pulse FIRMAR SUBSANACIÓN:

Solicitudes p	resentadas					
Info	Num. Proyecto 0	NIF Beneficiario 0	Solicitante 0	Denominación 0	Estado: 0	Ac
0					SUBSANACIÓN	🕹 🛃 🖌 🕄
			1 de	10 0 1 0 0 10 •		Subsanació

Pulse sobre DESCARGAR ORIGINAL y compruebe que los datos recogidos en la solicitud son conformes a la actuación incentivada:

and the second se	Usuario:
Firmar Subsana	
Se ha generado correctamente el documento a firmar. Por favor, descárguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón	Firmar para firmarlo y presentar su solicitud.
Firmar y presentar Trans y presentar	r Original

Pulse FIRMAR Y PRESENTAR:

			Usuario:
Firmar Subsana			
Set	a generado correctamente el documento a firmar. Por favor, o	descárguelo y consúltelo pulsando el botón Descargar Original. Si todo es correcto pulse el botón Firn	nar para firmario y presentar su solicitud.

